

松江市学力調査実施業務委託 仕様書

1 調査の概要

(1) 目的

学習指導要領における各教科の目標や内容に照らした学習の状況及び学習や生活に関する意識や実態を客観的に把握するとともに、全国学力・学習状況調査（以下「全国調査」という。）等で明らかになった学習指導上の課題の改善状況を検証し、今後の教育施策の充実と学校における指導の一層の改善に資する。

(2) 実施日時 令和7年12月2日（火）、3日（水）

(3) 調査対象

松江市立小学校（義務教育学校前期課程を含む）第5学年・第6学年の児童
松江市立中学校（義務教育学校後期課程を含む）第1学年・第2学年の生徒

(4) 調査内容

教科に関する調査及び意識調査

教科 学年	教科に関する調査			意識調査
	国語	算数・数学	英語	
小学校	○	○		○
	○	○		○
中学校	○	○	○	○
	○	○	○	○

(5) 結果の取扱い

結果を集計・分析のうえ、令和8年1月9日（金）までに教育委員会、学校に配達。

2 業務内容

(1) 事業計画の策定

- ア 本仕様書を踏まえ、調査を円滑かつ確実に実施するための事業計画を作成すること。
イ 本仕様書に示す各事項を踏まえた調査問題等の作成、印刷、配達・回収、採点・集計・分析、結果提供などの各工程の作業計画及び実施体制を構築すること。

(2) 実施マニュアルの作成・配達

- ア 調査にかかる教育委員会・学校が調査のしくみや実施手順等を理解できること。
イ 図などを使い、わかりやすいものであること。

(3) 教科に関する調査の作成

- ア 解答に要する時間は、いずれの教科も、小学校40分以内、中学校45分以内で設計されていること。

イ 出題形式

- ① 回答の仕方はCBT方式であること。
- ② 氏名及び性別の記載が不要であること。
- ③ いずれの教科も記述・論述式問題を含むこと。

ウ 出題内容

- ① 各校種の学習指導要領に示された内容に沿った、学習の定着状況を見る能够のこと。
- ② 各問題が、指導要録参考様式（別紙1）に示された各教科の観点に分類できること。
- ③ 国語及び算数・数学、英語においては、これまでの全国調査の状況と比較ができる基準となるもの（全国推定値など）を含むこと。
- ④ 記述・論述式問題は、自分の意見や考えを表現する力や論理的思考力、考える過程

を見ることができるものを含むこと。

- ⑤ これまでに実施した全国調査の結果を踏まえ、本市の学力・学習状況の課題に応じた問題を含むこと。

エ 出題範囲

出題範囲については松江市教育委員会と協議の上決定すること。

オ 作成の留意点

- ① 問題作成業務の内容や具体的手順については、松江市教育委員会と協議の上決定すること。
② あらかじめ問題概要を作成し提示すること。提示する期日については、松江市教育委員会との協議の上決定すること。
③ 出題範囲の一覧表を作成すること。
④ 調査実施において配慮が必要な児童生徒への対応策を設けること。
⑤ 自作の場合は、松江市教育委員会及びその指名する者を含めた検討会議を3回程度開催すること。検討会議の詳細については、松江市教育委員会と協議の上決定するものとし、委託契約締結後速やかに作成に着手し11月初旬に校了できるようスケジュールを策定、実施すること。

カ 調査に関する部材配送から1週間程度、コールセンターを設けること。開設期間は松江市教育委員会と協議の上決定すること。

(4) 意識調査の作成

ア 実施時間

回答に要する時間は、小学校、中学校ともに30分程度で設計されていること。

イ 調査内容

- ① 学校における指導の実態やそれに係る児童生徒の意識、児童生徒の家庭生活の実態が把握できる質問項目であること。
② 松江市教育委員会作成の質問項目10問以上を基に、松江市教育委員会と協議のうえ作成すること。

ウ 調査形式

- ① 回答の仕方はCBT方式であること。
② 氏名及び性別の記載が不要であること。

(5) 配送・回収

ア 調査に関する部材は、別表Iにより配送すること。

イ 解答・回答データは、CBTを経由して回収すること。

ウ 配送・回収にあたっては、個人情報等のセキュリティに万全を期すこと。

エ 調査に関する部材の取扱いの詳細については、松江市教育委員会と協議の上決定すること。

(6) 採点・集計・分析

ア 教科に関する調査の採点・集計・分析

- ① 採点・集計作業においては、採点マニュアルの整備、事前研修の実施、また、一次採点者・二次採点者など複数の採点者によるチェック等、採点や集計のミスを防ぐための確実な仕組みの下で実施すること。
② 採点した上で結果を集計し、学年別、教科別に分析を行うこと。
③ 内容等については、松江市教育委員会と協議の上で決定すること。

イ 意識調査の集計・分析

- ① 回答を集計し、分析すること。
② 内容等については、松江市教育委員会と協議の上で決定すること。

ウ 教科に関する調査と意識調査のクロス分析

- ① 教科に関する調査と意識調査のクロス分析すること。
② 松江市教育委員会作成の意識調査のクロス分析すること。
③ 内容等については、松江市教育委員会と協議の上で決定すること。

(7) 資料の作成・配送

ア 作成するもの（帳票・データ）

○帳票

納品物	内 容	納品形態
個人帳票	個人の結果	紙媒体又は電子データ
学校帳票	個人帳票 個人の集計 学級の集計 学年の集計	紙媒体又は電子データ
松江市教育委員会帳票	所管する学校別の集計 本市の集計	紙媒体又は電子データ

イ 帳票、電子データについて

- ① 帳票、電子データの内容等については、松江市教育委員会と協議の上で決定すること。
決定にあたって、松江市教育委員会と帳票作成担当者との検討会議を開催すること。
- ② 個人帳票は、本市平均正答率及び全国平均正答率（全国推定値など）との比較ができるグラフ等を用いてわかりやすく表示すること。
- ③ 事後指導用プリント（紙媒体又は電子データ）を併せて配付するなど、個別指導に活用できるようにすること。
- ④ 松江市教育委員会帳票には、数値の他、グラフ等による表現も行うこと。
- ⑤ 帳票・データについての問合せ及び事後指導用資料の使用については、令和8年3月31日（火）までできるようにすること。

ウ 配送期日

- ① 配送先は、別紙2のとおり。
- ② 令和8年1月9日（金）までに配送すること。ただし、松江市教育委員会へは事前に配送すること。

(8) セキュリティの保持

- ア 調査問題等の作成、印刷、配達・回収、採点・集計・分析、結果提供など、全ての事業全体を通して機密の保持や個人情報の取扱いの遵守を図るために必要な措置を講ずること。
- イ 本調査事業の実施で知り得た情報を第三者に漏洩してはならない。また、当該情報を他の情報と明確に区別して、善良な管理者の注意義務をもって管理し、本調査業務以外に使用しないこと。

(9) 著作権等の処理

- ア 調査問題、解答・回答用紙、正答例等、本事業で作成した資料等の著作権は委託業者に帰属する。ただし、松江市教育委員会は、それらの資料等の独占的な使用権を有する（この事業開始前から委託業者が著作権を有するプログラム等は除く）。
- イ 調査問題に使用する著作物等の使用許諾については、適切に処理すること。

3 その他

- (1) 調査に必要な次のデータについては、委託契約締結後速やかに、松江市教育委員会から提供する。
 - ア 本市立小学校、中学校、義務教育学校の住所、連絡先及び参加児童生徒数
 - イ 市町村教育委員会の住所、連絡先
- (2) 意識調査問題は、結果公表で使用することができる。公表できる問題数は、松江市教育委員会と協議の上決定できること。
- (3) 本仕様書に示す各事項を踏まえた調査問題等の作成、印刷、配達・回収、採点・集計・分析、結果提供などの各工程において想定される瑕疵に対応する仕組みを構築し、ミス発生の際は、迅速かつ適切に、また、誠実に対応すること。

- (4) 本調査のローデータについては、令和8年1月9日（金）までに松江市教育委員会に提出すること。
- (5) この仕様書に定めのない事項について松江市教育委員会が指示するときは、あらかじめ指示書により協議を行い、見積書等の提示を求めるものとする。
- (6) この仕様書に定めのない事項について、予算額の範囲内で実施可能な独自の提案事項があれば提案できる。

<参考>

令和7年度松江市学校数（公立小中学校、義務教育学校数）

	小学校	中学校	義務教育学校	計
松江市	32	15	2	49

令和7年度松江市学力調査実施人数見込み

学年	在籍児童生徒数 (R7.5.1現在) 義務教育学校含む
小学校第5学年	1,736
小学校第6学年	1,729
中学校第1学年	1,637
中学校第2学年	1,661
調査実施人数 (見込み)	6,763

(別紙1)

小学校児童指導要録(参考様式)

様式1(学籍に関する記録)

区分	学年	1	2	3	4	5	6
		学級					
	整理番号						

学籍の記録							
児童	ふりがな	性別	入学・編入学等	年月日 第1学年入学 第 学年編入学			
	氏名						
	生年月日	年月日生		転入学	年月日 第 学年転入学		
	現住所						
保護者	ふりがな	転学・退学等	(年月日)				
	氏名						
	現住所			卒業	年月日		
	入学前の経歴			進学先			
学校名 及び 所在地 (分校名・所在地等)							
年度	年度	年度	年度				
区分	学年	1	2	3			
校長氏名印							
学級担任者 氏名印							
年度	年度	年度	年度				
区分	学年	4	5	6			
校長氏名印							
学級担任者 氏名印							

様式2（指導に関する記録）

児童氏名	学校名	区分	学年	1	2	3	4	5	6
		学級							
		整理番号							

児童氏名

行動の記録															
項目	学年	1	2	3	4	5	6	項目	学年	1	2	3	4	5	6
基本的な生活習慣								思いやり・協力							
健康・体力の向上								生命尊重・自然愛護							
自主・自律								勤労・奉仕							
責任感								公正・公平							
創意工夫								公共心・公徳心							

総合所見及び指導上参考となる諸事項

第1学年		第4学年	
第2学年		第5学年	
第3学年		第6学年	

出欠の記録

区分 学年	授業日数	出席停止・ 忌引等の日数	出席しなければ ならない日数	欠席日数	出席日数	備考
1						
2						
3						
4						
5						
6						

中学校生徒指導要録（参考様式）

様式1（学籍に関する記録）

区分	学年	1	2	3
		学級		
整理番号				

学籍の記録				
生徒	ふりがな	性別	入学・編入学等	年月日 第1学年入学 第 学年編入学
	氏名			
	生年月日		年月日生	転入学
現住所				
保護者	ふりがな	転学・退学等	(年月日)	
	氏名			
	現住所		卒業	年月日
入学前の経歴		進学先 就職先等		
学校名 及び 所在地 (分校名・所在地等)				
年度		年度	年度	年度
区分	学年	1	2	3
	校長氏名印			
学級担任者 氏名印				

様式2（指導に関する記録）

生徒氏名	学校名	区分	学年	1	2	3
		学級				
		整理番号				

各教科の学習の記録

教科	観 点	学 年	1	2	3	教科	観 点	学 年	1	2	3	
国 語	知識・技能						知識・技能					
	思考・判断・表現						思考・判断・表現					
	主体的に学習に取り組む態度						主体的に学習に取り組む態度					
	評定						評定					
社 会	知識・技能						特 別 の 教 科 道 德					
	思考・判断・表現						学年					
	主体的に学習に取り組む態度						学習状況及び道徳性に係る成長の様子					
	評定						1					
数 学	知識・技能						2					
	思考・判断・表現						3					
	主体的に学習に取り組む態度											
	評定											
理 科	知識・技能						総 合 的 な 学 習 の 時 間 の 記 録					
	思考・判断・表現						学年	学 習 活 動	観 点	評 価		
	主体的に学習に取り組む態度						1					
	評定						2					
音 楽	知識・技能						1					
	思考・判断・表現						2					
	主体的に学習に取り組む態度						3					
	評定											
美 術	知識・技能											
	思考・判断・表現											
	主体的に学習に取り組む態度											
	評定											
保 健 体 育	知識・技能											
	思考・判断・表現											
	主体的に学習に取り組む態度											
	評定											
技 術 ・ 家 庭	知識・技能						特 別 活 動 の 記 録					
	思考・判断・表現						内 容	観 点	学 年	1	2	3
	主体的に学習に取り組む態度						学級活動					
	評定						生徒会活動					
外 国 語	知識・技能						学校行事					
	思考・判断・表現											
	主体的に学習に取り組む態度											
	評定											

生徒氏名

行動の記録									
項目	学年	1	2	3	項目	学年	1	2	3
基本的な生活習慣					思いやり・協力				
健康・体力の向上					生命尊重・自然愛護				
自主・自律					勤労・奉仕				
責任感					公正・公平				
創意工夫					公共心・公徳心				

総合所見及び指導上参考となる諸事項

第1学年	
第2学年	
第3学年	

出欠の記録

区分 学年	授業日数	出席停止・ 忌引等の日数	出席しなければ ならない日数	欠席日数	出席日数	備考	
1							
2							
3							

(別紙2)令和7年度松江市学力調査実施業務委託仕様書

1 実施マニュアルの配達先と部数

配達先	部数	期日
小中義務教育学校(50)	各学年の学級数分+1部	令和7年11月26日(水)
松江市教育委員会	各10部	

2 帳票・電子データの配達先と部数

配達先	配送するもの	部数	期日
小中義務教育学校(50)	・個人帳票(紙媒体又は電子データ) ・学校帳票(紙媒体又は電子データ)	各1部	令和8年1月9日(金)
松江市教育委員会	・松江市教育委員会帳票(紙媒体又は電子データ)	5部	