※学校視察の申し込みについて※

**＜1＞学校関係者（小・中・高校）の方が、視察の申込をされる場合**

①視察を希望する松江市立学校の担当（教頭）へお電話ください。

日程調整をし、学校の内諾を得てください。

（２校以上の学校を視察される場合は、それぞれの学校の内諾を得てください。）

②依頼文を次の２種類作成して、同封し、松江市教育委員会宛に送付ください。

　１．学校長宛の依頼文（２校以上の場合は、各校の学校長宛にそれぞれ）

　２．教育長宛の依頼文

　様式は特に指定しませんので、目的、視察する学校名、日時、視察者名（教諭、学校司書の別など職名も）を明記ください。また、質問事項のある場合は、別紙で同封願います。

**＜2＞行政（教育委員会・学校図書館支援センター等）関係者、または大学関係者（教授、大学生、大学院生など）の方が視察の申込をされる場合**

①学校図書館支援センターへご連絡ください。TEL　：0852－55－5073

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail：toshokanshien@city.matsue.lg.jp

　視察の目的、希望する学校、希望する日時、予定人数をお知らせください。

②学校図書館支援センターから、調整した結果等を回答します。

③依頼文を次の２種類作成して、同封し、松江市教育委員会宛に送付ください。

　１．学校長宛の依頼文（２校以上の場合は、各校の学校長宛にそれぞれ）

　２．教育長宛の依頼文

　様式は特に指定しませんので、目的、視察する学校名、日時、視察者名（所属等、できれば職名も）を明記ください。また、質問事項のある場合は、別紙で同封願います。

◆依頼文の送付先

〒690－8540　島根県松江市末次町86　松江市教育委員会学校教育課（学校図書館支援センター）宛

◆視察目的の例（複数選択可）

　図書館を活用した授業　学校図書館の施設　司書教諭の業務　学校司書の業務　支援センター業務

**＜3＞視察の申し込みをされる方が、議会関係者の場合**

①松江市議会事務局へお電話ください。（０８５２－５５－５４３２）

　視察の目的、希望する学校、希望する日時、予定人数をお知らせください。

②松江市教育委員会で調整をし、議会事務局からご連絡いたします。