

新たに分担業務分野を追加する場合の主任担当技術者の経歴等(代表企業応募者)

新たに追加する分担業務分野					
新たに追加する分担業務分野の具体的な業務内容					
分担業務分野を追加する理由					
氏名		実務経験年数		年	
所属企業・役職					
保有資格等					
<ul style="list-style-type: none"> ・ (登録番号:) (取得年月日: 年 月 日) ・ (登録番号:) (取得年月日: 年 月 日) 					
平成15年4月1日以降に契約し、業務完了している同種・類似業務の実績					
業務名		発注者	受注形態	業務概要 (従事した立場) 受賞歴(賞名、受賞年月日)	設計業務 完了年月
・同種 ・類似			<ul style="list-style-type: none"> ・単体 ・共同企業体 	ー F/B m^2 () () として従事)	平成 年月
				受賞歴:	
・同種 ・類似			<ul style="list-style-type: none"> ・単体 ・共同企業体 	ー F/B m^2 () () として従事)	平成 年月
				受賞歴:	
・同種 ・類似			<ul style="list-style-type: none"> ・単体 ・共同企業体 	ー F/B m^2 () () として従事)	平成 年月
				受賞歴:	
公告日現在、従事している業務の状況					
業務名		発注者	受注形態	業務概要 (従事している立場)	履行期間
			<ul style="list-style-type: none"> ・単体 ・共同企業体 ・協力事務所 	ー F/B m^2 () () として従事)	
			<ul style="list-style-type: none"> ・単体 ・共同企業体 ・協力事務所 	ー F/B m^2 () () として従事)	
			<ul style="list-style-type: none"> ・単体 ・共同企業体 ・協力事務所 	ー F/B m^2 () () として従事)	

- ※1 実務経験年数については、1年未満は切捨てとします。
- ※2 所属企業・役職欄には、企業名、役職を記入してください。
- ※3 同種・類似業務実績は、3件以内とし、募集要領9(2) ■技術資料作成要領7)に基づいて記入ください。
- ※4 同種・類似業務実績は、同種業務を優先し、かつ規模の大きいものから順に記入してください。
- ※5 受注形態の欄には、「単体」、「共同企業体」の別を選択してください。ただし、共同企業体の場合、元請企業であることに限ります。
- ※6 構造・規模の欄には、構造種別-地上階数/地下階数、延べ面積、耐震工法(一般耐震、免震、制震)を記入してください。(例: RC-5F/B1、○○ m^2 (免震))
- ※7 従事立場とは、その業務における役割分担をいい、管理技術者、○○主任担当技術者、○○担当技術者の別に記入ください。
- ※8 受賞歴は、賞の名称及び受賞年月日を記入してください。
- ※9 記入した業務については、契約書(鏡)の写し、延べ面積、業務の完了及び受賞歴が確認できる資料の写し、施設の概要が確認できる図面、写真、パース等を提出してください。