

記入例

自治会名 ○○○○

収支決算書

収入の部

(円)

項 目	予 算 額	決 算 額	増 減(△)	摘 要
自主財源	205,000	205,000	0	
松江市補助金	400,000	400,000	0	○○○補助金 (活用する補助金の名称)
合 計	605,000	605,000	0	

支出の部

(円)

項 目	予 算 額	決 算 額	増 減(△)	摘 要
需用費 (印刷製本費) (消耗品)	205,000	205,000	0	案内チラシ作成(300枚) アルコール消毒液(5個)
役務費(保険料)	100,000	100,000	0	イベント保険料(200人)
使用料(会場使用料)	300,000	300,000	0	イベント会場使用料(当日)
合 計	605,000	605,000	0	

収入総額

605,000 円

支出総額

605,000 円

差引残高

0 円

添付書類:領収書など支出の根拠となる資料

※領収書は、品名(内容)・単価・数量が分かるように明記すること。