

(수신인) 마쓰에시장

## 세금증명 등 교부신청서

(공통양식)

신청일자

레이와

년 월 일

창구에 오신 분 (신청인)	주소 후리가나 성명	☎ ( ) - 증명이 필요한 분과의 관계 1. 본인 2. 가족 (동일세대) [ 친족관계 ] 3. 범인 대표자 4. 기타 [ <input type="checkbox"/> 대리인 <input type="checkbox"/> 토지임차인·임차인 ] [ <input type="checkbox"/> 상속인 <input type="checkbox"/> ( ) ]
	생년월일 서력·다이소·쇼와·헤이세이·레이와 년 월 일생	
	* 마이넘버카드, 운전면허증, 건강보험증 등을 제시해주세요.	소재지 증명의 경우 필요에 따라 기입 지점 등 소재지 마쓰에시
증명이 필요한 분 (신청자 본인인 경우 기입 불요)	주소 (소재지) 후리가나 성명 (법인명)	좌측 증명이 필요한 분과 함께 동일 세대의 가족 의 증명이 필요한 경우 1 후리가나 성명 서력·다이소·쇼와·헤이세이·레이와 년 월 일생 2 후리가나 성명 서력·다이소·쇼와·헤이세이·레이와 년 월 일생 3 후리가나 성명 서력·다이소·쇼와·헤이세이·레이와 년 월 일생
	생년월일 서력·다이소·쇼와·헤이세이·레이와 년 월 일생	지점 등 명칭

\* 개인의 증명을 · 창구에 오신 분이 대리인인 경우 위임장이 필요합니다. (경차 계속 검사용 납세증명 제외)

신청하는 경우 · ☆표시의 경우 주민표상 동일 세대의 친족이라면 위임장은 불필요합니다.

창구에 오신 분이 법인의 대표자가 아닐 경우 위임장이 필요합니다.

\* 법인의 증명을 · (법인 소재지 증명, 경차 계속 검사용 납세증명 제외)

신청하는 경우 · 창구에 오신 분이 법인 대표자인 경우 등기 사항 증명서, 사원증등(명함 불가)으로 대표자인 것을 확인할 수 있으면  
위임장은 불필요합니다.

\* 필요에 따라서 호적 증명서나 등기 사항 증명(등기부 등본)의 제시, 위임 사실을 위임자 본인에게 전화 확인하는 경우가 있습니다.

\* 허위 신청은 법으로 금지되어 있습니다.

필요하신 서류			사용목적·제출처			※ 해당하는 □에 ✓를 해주세요.			필요년도	통수	금액
시 민 세 관 련	☆ 1 소득증명 (세액·공제기재 없음)	□용자 <input type="checkbox"/> 보증인 <input type="checkbox"/> 기타 ( )	□개인 년도 통	□세대 (2인 이상)	년도 통	년도 통	년도 통	무료			
	☆ 2 시민세·현민세 과세 증명 (소득액·세액·공제기재 있음)	□연금 <input type="checkbox"/> 고액의료 <input type="checkbox"/> 유치원 □아동수당 <input type="checkbox"/> 공영주택 <input type="checkbox"/> 보육원 □건강보험 <input type="checkbox"/> NHK <input type="checkbox"/> 출입국 재류 관리청 □부양수속 <input type="checkbox"/> 장학금 <input type="checkbox"/> 법원 □보건소 <input type="checkbox"/> 수업료 면제 <input type="checkbox"/> 기타 ( )									
#	법인 소재지 증명	□차고증명 <input type="checkbox"/> 기타 ( )									
납 세 관 련	☆ 4 납세증명 ※세목선택 □ 시현민세 <input type="checkbox"/> 경차세 □ 법인시민세 <input type="checkbox"/> 고정 자산세	□용자 <input type="checkbox"/> 기타 ( )	년도 통	년도 통	년도 통	년도 통	년도 통	무료			
	☆ 5 완납증명	□입찰 참가 자격 <input type="checkbox"/> 차량검사용 (경차 계속 검사) □보조금 신청 <input type="checkbox"/> ※차량번호 시마네 ( - - ) □공영주택 <input type="checkbox"/> □재류허가 <input type="checkbox"/>									
# 6	체납처분 없음 증명	□주류 판매 면허 <input type="checkbox"/> 공익법인 인정									
고 정 자 산 세	☆ 7 평가 증명 (물건별 평가액)	□공유 명의 분도 필요합 니다.	년도 통	년도 통	년도 통	년도 통	년도 통	무료			
	☆ 8 공과증명 (물건별 세금 상당액)										
	☆ 9 기재사항 증명 (물건별 평가액과 세금 상당액)										
	☆ 10 유명 장부 (과세 대장) <input type="checkbox"/> 상각자산과세대장도 필요합니다.										

\* 물건지정 (해당번호에 O) 1. 토지 전부 2. 가옥 전부 3. 일부 (일부의 경우 등기상의 지번을 아래란에 기입해 주세요.)

토 지	소재지 (오아자명)	지번	비고	가 옥	소재지 (오아자명)	지번	비고

免 · パ · 住 · マ · 在 · 特 · 障 · 保 · 年 ·									
受	作成	確認	手	數	料			確認	
(窓・郵)			市民税 件 ×300円	納税 件 ×300円	車検 件 ×300円	固定(証明) 件 ×300円	合計 件	内無料 件	委任状 □ 有

市

# 위임장

레이와 년 월 일

(수신인) 마쓰에시장

대리인	주소	
	성명	

나는 위 사람을 대리인으로 정하여 다음 증명서 등의 신청 및 수령에 관한 권한을 위임합니다.

위임하는 사람	청구하는 증명서 등의 종류	통수
		통
		통
		통
		통
비고		

위임자	주소 등		☎ ( ) -
	성명 (법인명 및 대표자 성명)		※
	생년월일 (개인일 경우)	서력·다이쇼·쇼와·헤이세이·레이와	년 월 일 생

1. 납세의무자(위임자)가 자필서명한 위임장이 필요합니다.

2. 법인의 증명신청으로 위임장이 필요한 때 법인의 대표자가 자필서명하지 않을 경우에는 ※에 대표자인을 날인하여 주십시오.