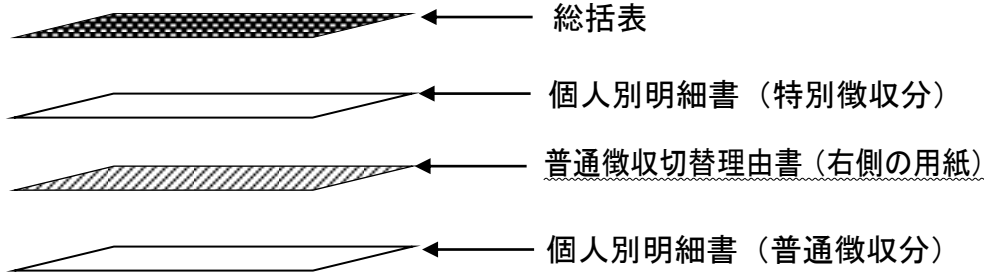


※下記図のとおりご提出ください

切り取り線→



※ご提出にあたっての注意事項

「普通徴収切替理由書」の提出とともに、普通徴収に該当する従業員の個人別明細書の摘要欄に普通徴収に該当する理由(記号又は略語)を必ず記載してください。個人別明細書の摘要欄に理由の記載がない場合は、特別徴収となります。

eLTAX や光ディスク等で給与支払報告書を提出する場合、普通徴収に該当する従業員の個人別明細書の普通徴収項目にチェック(光ディスクの場合は普通徴収コードを入力)を行い、摘要欄にも書面による提出と同様に普通徴収に該当する理由(記号又は略語)を入力してください。

なお、eLTAXや光ディスク等で給与支払報告書を提出する場合、「普通徴収切替理由書」の提出は不要です。ただし、上記の入力がない場合、書面での提出と同様に特別徴収となります。

普通徴収の理由を各従業員の給与支払報告書(個人別明細書)の摘要欄に記入してください。

松江市

普通徴収切替理由書 (普通徴収開始票)

この紙より後に重ねられた給与支払報告書は、普通徴収(市・県民税を個人納付)の該当となります。必ず個人別明細書摘要欄に下記の「記号」または「略語」を記入してください。

※記載がない場合は、特別徴収とする場合がありますのでご注意ください。

記号	略語	普通徴収該当理由	人数
A	2名以下	受給者総人員(下記 B~F 該当者を除いた合計)が2名以下の事業者	人
B	他特徴	他の支払者から支給される給与から個人住民税が特別徴収される方(乙欄該当者)	人
C	少額	毎月の給与支払額が少額であり、個人住民税を引ききれない方	人
D	不定期	給与が毎月支給されない方(不定期受給)	人
E	専従者	専従者給与が支給されている方(給与支払者が個人事業主のみ対象)	人
F	退職者	退職された方または5月31日までに退職予定の方(休職者を含む)	人
普通徴収対象者合計人数 (総括表の「普通徴収」欄の人員の合計と一致します)			人

指定番号	特別徴収義務者名	※松江市処理欄 (記入しないでください)	
		事業所	担当
		(事業所)	