

住民票・戸籍・印鑑登録証明書等交付申請書

(あて先) 松江市長

令和 年 月 日

窓口に来た人 (申請者)	住所	(ふりがな) 氏名	生年月日	電話番号 () -
-----------------	----	--------------	------	---------------

1 住民票関係

●だれの証明が必要ですか

- 本人 同一世帯の人〔申請者からみた続柄〕
 その他〔 〕

※同一世帯以外の方が申請する場合は原則として委任状等が必要です。

必要 な 人 の	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要)	住所	松江市
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要)	ふりがな 氏名	生年月日

●なにが必要ですか

住民票	世帯全員	通	記載事項 証明	世帯全員	通
	世帯の一部	通		世帯の一部	通
閲覧		通			

記載が必要な項目に☑してください。

(記載の必要がない方は「すべて省略」に☑してください。)

日本国籍の方	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者
外国籍の方	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄	<input type="checkbox"/> 国籍・在留資格等
共通	<input type="checkbox"/> 個人番号(提出先)	
	<input type="checkbox"/> 住民票コード	
	<input type="checkbox"/> その他()	
<input type="checkbox"/> すべて省略		

●使用目的は何ですか ☑してください

- 車の登録 年金 扶養 児童手当 登記
 免許 資格 融資
 パスポート/ビザ更新/招請 永住申請/帰化申請
 その他〔 具体的に 〕

2 戸籍関係

※松江市に本籍のない方は申請できません

●だれの証明が必要ですか

- 本人 配偶者 子・孫
 父母・祖父母 その他〔 〕

※配偶者・直系親族以外の方が申請する場合は委任状等が必要な場合があります。

必要 な 人 の	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ(記入不要)	本籍	松江市
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要)	ふりがな 筆頭者	生年月日
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要)	ふりがな 氏名	生年月日	

●なにが必要ですか

戸籍		除籍 (謄本)	改製原戸籍 (謄本)
全部事項証明 (謄本)	個人事項証明 (抄本)		
通	通	通	通

附 票

記載が必要な項目に☑してください。

- | | |
|--------------|--------------|
| 全部証明
(謄本) | 一部証明
(抄本) |
| | |
- 本籍・筆頭者
 在外選挙人の登録情報

身分証明	戸籍記載事項証明
通	通

●使用目的は何ですか

〔 使用目的欄は住民票関係欄と同様です。 〕

3 印鑑登録証明書

登録番号	枚数	枚
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要)		
住所	松江市	
<input type="checkbox"/> 申請者本人(記入不要)		
氏名	生年月日	

登録番号	枚数	枚
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記入不要)		
住所	松江市	
<input type="checkbox"/> 申請者本人(記入不要)		
氏名	生年月日	

職員使用欄

住民票	戸籍(謄・抄)	印鑑証明						
件 @300 円	件 @450 円	件 @300 円						
住民票記載事項証明	除籍(謄・抄)	合計 件 円						
件 @300 円	件 @750 円							
附票	原戸籍	件 円						
件 @300 円	件 @750 円							
身分証明		件 @300 円						
件 @300 円								
記載事項証明(その他)		件 @300 円						
件 @300 円								
<table border="1"> <tr> <th>受付</th> <th>作成</th> <th>点検</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			受付	作成	点検			
受付	作成	点検						
個・免・パ・障・在・住 保・介・年・他() 税・その他()								