松江市へ転入された方へ

(問い合わせ先) 松江市役所市民課届出係 Tm0852-55-5253

●主な手続きとして次のようなものがあります。

項目	松江市での手続き・担当課	手続き の窓口	必要なもの
印鑑登録を される方	必要な方は登録申請をしてください。 市民課 Tm 55-5253	② 市民課 (届出窓口)	※原則として申請は本人でなければできません。 ・登録する印鑑 ・官公署発行の顔写真付きの身分割明書等 ※(上記の身分証明書をお持ちでない場合や、代理で登録される場合にいては窓口でご説明します)
市立の小・中・義務 教育学校へ転校さ れる児童・生徒	転入学通知書を届出窓口でお渡しします。 教育委員会 学校教育課 (第四別館3階) 1m 55-5416		※転入学通知書と、前住所の学校で受け取った書類を新しい学校へおおちください。
市立以外の小・中・ 義務教育学校へ転 校される児童・生 徒	市立の小・中・義務教育学校へ就学しない手続きが必要です。 教育委員会 学校教育課 (第四別館3階) 1m 55-5416	教育委員会 学校教育課	・印鑑 ・在学証明書等の市立の小・中・記 務教育学校へ就学しないことに 確認できるもの
国民健康保険 へ加入される方	勤務先などの健康保険がある方以外は手続きの必要があります。 (転入の日から14日以内に必ず) 保険年金課 Tm 55-5263	9 保険年金課	・前年度の所得がわかるもの (所得証明書、源泉徴収票など) ・本人及び世帯主の個人番号(マイナン バー)が確認できるもの
後期高齢者医療の 被保険者	窓口で手続きしてください。被保険 者証や保険料などご説明します。 保険年金課 Tm 55-5325	⑥ 保険年金課	・印鑑 ・被保険者証(前住所地で交付されましの) ・前住所地で発行された「負担区分配で発行された「負担区分配で開書」(県外からの転入の場合)
未熟児養育医療	窓口で手続きしてください。 必要な書類をご説明します。 子育て給付課 1 1 5 5 - 5 3 2 6		・お子様の保険証 ※このほか、必要な書類については 別途お問い合わせください。
小児慢性特定疾病 医療受給者証をお 持ちの方	窓口で手続きしてください。 必要な書類をご説明します。 子育て給付課 Tm 55-5326	① 子育て 給付課	・医療受給者証 ・お子様の保険証(※国民健康保険 国民健康保険組合の場合は、世帯会 員分の保険証) ・お子様及び申請者の個人番号(マイケバー)が確認できるもの
児童手当	中学生以下のお子様を養育されている方は、手続きが必要です。 ※公務員の方は職場で手続きをしてください。 子育て給付課 Tm 55-5326 各支所 市民生活課		・請求者(主たる養育者)の保険証・請求者名義の口座のわかるもの・手続きされる方の身分証明書・請求者及び配偶者の個人番号(マイナンバー)が確認できるもの・お子様の個人番号(マイナンバー)が確認できるもの(お子様が松江市外によられる場合)

項目	松江市での手続き・担当課	手続き の窓口	必要なもの	
子ども医療	小学校 6 年生までのお子様は医療費助成制度があります。 子育て給付課 Tm 5 5 - 5 3 2 6		・お子様の保険証	
乳幼児の お子様 がおられる方	産婦・乳幼児健診、予防接種の接種歴 確認などの手続きがあります。 子育て給付課 Tu 55-5326 (問い合わせ先) 健診: Tu 60-8155 予防接種: Tu 60-8173		・母子健康手帳、前市町村で発行を受けられた産婦・乳児健診受診票	
ひとり親の方	児童扶養手当、福祉医療等の対象になる場合がありますのでご相談ください。 児童扶養手当を受給されている方は手続きをしてください。 子育て給付課 1年55-5335	・ ① 子育て 給付課	・児童扶養手当証書 (お持ちの方のみ) ※このほか、必要な書類については、 別途お問い合わせください。	
妊娠中・産後の方	妊婦・産婦健康診査受診票の差替え の手続きがあります。 子育て給付課 Ta55-5326 (問い合わせ先 Ta60-8155)		・母子健康手帳、前市町村で発行を 受けられた妊婦・産婦健診受診票	
福祉医療(ひとり親の方)	ひとり親家庭の方は医療費助成制度 があります。 子育て給付課 1 1 5 5 - 5 3 3 5		・保険証、所得課税証明書、母子又は 父子の記載されている戸籍謄本	
しまね子育て 応援パスポート 「こっころ」	協賛店での提示で料金の割引、ポイントの付加、子育て情報の提供などの子育て支援サービスを受けられる「こっころパスポート」の交付受付を行っています。 子育て給付課 Tm 55-5326		・妊婦の方は「母子健康手帳」が必要です。 ・お子様と同居されていない場合は 「健康保険証」など、養育関係がわ かるものが必要です。	
認可保育所 幼保園(保育所部門) 認定こども園(保育機能) の入所について	入所申込書は保育所幼稚園課・こども家庭支援課(乃白町)・各支所市民生活課にあります。入所申込書は保育所幼稚園課・こども家庭支援課(乃白町)・各支所市民生活課に提出してください。 保育所幼稚園課 Tm 55-5312	②4) 保育所 幼稚園課	※窓口で必要書類をお渡しします。	
幼稚園 幼保園(幼稚園部門) 認定こども園(姚鵬熊) の入園について	入園願書は、各施設にあります。入園 願書は各施設に直接提出してくださ い。	各施設	※各施設にお問い合わせください。	
児童クラブ 入会について	入会申請書一式の受け取り及び提出は各児童クラブへお願いします。 生涯学習課 Tm 55-5311			
前住所で介護保険 被保険者証をお持 ちだった方	窓口で手続きをしてください。 介護保険課 Tm 55-5930	16)介護保険課	※前住所地で介護保険の認定を受けていた方 ・介護保険受給資格証明書	

項目	松江市での手続き・担当課	手続き の窓口	必要なもの	
障がい者手帳を お持ちの方	住所変更の手続きをしてください。 障がい者福祉課 Tm 5 5 - 5 9 4 5		・印鑑 ・身体障がい者手帳 ・療育手帳 ・精神障がい者保健福祉手帳 ・個人番号(マイナンバー)が確認できるもの ※このほか必要な書類については、 別途お問い合わせください。	
特別障がい者手当 障がい児福祉手当 特別児童扶養手当 の受給者	窓口で手続きをしてください。 障がい者福祉課 1m 55-5945	〔18〕 障がい者 福祉課	・請求者名義の口座番号のわかるもの ・個人番号(マ付ンバー)が確認できるもの ・特別児童扶養手当証書 (特別児童扶養手当のみ) ※このほか必要な書類については、 別途お問い合わせください。	
障がい福祉サービス 等を利用される方	窓口で手続きをしてください。 障がい者福祉課 1m 5 5 - 5 0 5 4		・印鑑・サービス受給者証・個人番号(マイナンバー)が確認できるもの※このほか必要な書類については、窓口でご説明します。	
自立支援医療 受給者証 をお持ちの方	窓口で手続きをしてください。 障がい者福祉課 Tm 55-5945		・自立支援医療受給者証 ・医療保険証 ・個人番号(マイナンバー)が確認できるもの ※このほか必要な書類については、 別途お問い合わせください。	
福祉医療(重度障がい)	重度の障がいの方(身体障がい者手帳 1・2級、療育手帳 A、精神障がい者保健福祉手帳 1級、または精神障がい者保健福祉手帳 2級で身体障がい者手帳 3級か 4級)は医療費助成制度があります。		・重度の障がいの方 保険証、印鑑、該当する障がい者 手帳(身体・精神)又は療育手帳、 所得課税証明書、遺族年金又は 障がいに係る年金を受給されて いる方はその額のわかるもの	
松江市に固定資産をお持ちの方	障がい者福祉課 № 55-5945 松江市内に固定資産をお持ちの方は、固定資産税課へお越しください。 ②1 固定資産税課 № 55-5646			
原動機付き 自転車及び 小型特殊自動車の 住所異動	「松江市ナンバー」への変更手続きをしてください。 申請に必要なもの(他市のナンバープレート、「標識交付証明書」または「標識交付申請書(控)」) ② 市民税課 Tm 55-5154			
上下水道について	水道、下水道をご利用になるときは、上下水道局お客さまセンターまでご連絡ください。 お客さまセンター Tm 5 5 - 4 8 8 8 (代表) なお、宍道町に転入される方は、斐川宍道水道企業団までご連絡ください。 斐川宍道水道企業団 Tm (0 8 5 3) 7 2 - 8 2 1 5			
ガスについて	ガス供給元(会社)をご確認のうえ、そちらへご連絡ください。供給元が松江市ガス局の場合は、郵便受けに入っている「停止中のお知らせ」か、ガスメーターについている「ガス閉栓中」の札に記載されている 11 桁のお客様番号をお知らせください。 ガス局 La 2 1 - 0 0 1 1 (代表)			
町内会等加入について	町内会・自治会の加入について手続き ③②市民生活相談課 1m 55-516	· -		