

## 松江市社会福祉施設等施設整備に関する入札契約事務取扱要領

松江市福祉部福祉総務課

### (趣旨)

第1条 この要領は、松江市（以下「市」という。）の補助等により行われる社会福祉施設等施設整備の適正な実施を確保するために必要な事項を定めるものとする。

### (対象となる施設整備事業)

第2条 この要領の対象となる社会福祉施設等整備事業（以下「対象事業」という。）は、社会福祉法人、医療法人及びその他の者（以下「法人等」という。）が国庫補助金（国の交付金を含む。）又は市費補助金を受けて行う社会福祉施設等の施設整備事業であって、当該補助金交付要綱において要領の適用がある旨を定めたものとする。

### (対象事業の入札等の基準)

第3条 対象事業に関する入札及び契約の方法は、別紙「社会福祉施設等整備事業入札実施基準」によるものとする。

### (入札時の留意事項)

第4条 法人等は、対象事業の入札に当たっては、次の各号に留意して行うものとする。

- (1) 入札参加業者を決定したときは、原則として入札参加資格決定通知又は指名通知の10日前までに様式第1号により入札参加業者を市に届け出ること。
- (2) 入札公告日から入札予定日までの間に市の指名停止処分を受けている業者については、入札参加資格を与えないこと。指名停止業者に係る情報は市のホームページに掲載されているので、事前に確認すること。なお、市は、前号の届出があったときは、審査を行い、市の指名停止処分を受けている場合は、その旨通知するものとする。
- (3) 入札は、法人等の監事又は監査役、その他複数の役員及び評議員設置法人にあっては評議員の立会いのもとに実施すること。なお、市職員の立会いを求めることも適当であるので、必要に応じて市長に関係職員の立会いを依頼し、了解が得られれば、立会人に当該職員を加えること。

### (入札結果等の報告及び公表)

第5条 法人等は、対象事業の契約締結後1週間以内に、様式第2号により入札結果及び契約内容を市に報告しなければならない。

2 入札結果は法人の掲示場に1ヶ月程度掲示するとともに会報、ホームページ等に掲載することにより一般の閲覧に供するものとする。

3 市においても、入札結果を一般の閲覧に供する措置を講じるものとする。

#### (一括下請負契約の禁止等)

第6条 法人等は、対象事業の契約において、一括下請負契約が行われないよう次により契約を締結するとともに、あらゆる機会を通じて請負業者に徹底しなければならない。

(1) 民間(旧四会)連合協定の工事請負契約約款を使用する場合には、第5条ただし書を削除し、いかなる場合も一括下請負を禁止するよう改めること。

(2) 民間(旧四会)連合協定の工事請負契約約款を使用しない場合には、契約書に一括下請負を禁止する旨、明記すること。

2 法人等は、工事の一部を下請業者に行わせる場合には、建設業法第24条の7の規定に基づく施工体制台帳の閲覧により、当該下請負業者の商号又は名称、請け負った工事の名称、内容、工期、下請負契約日及び請負代金等必要な事項を確認しなければならない。

#### (設計審査及び検査)

第7条 対象事業の適正な設計及び施工を確保するため、次のとおり審査又は検査を行う。

(1) 設計審査 別に定める工事について、建築基準法に基づく建築確認申請を行ったときは、当該工事に係る設計図書を提出し市の設計審査を受けるものとする。

(2) 中間検査 工事の中間時点に到達する1ヶ月前までに様式第3号による届け出を行い、市の審査を受けるものとする。

(3) 完了検査 工事完了の1ヶ月前までに様式第4号による届け出を行い、市の審査を受けるものとする。

2 前項の検査(書面によるものを除く。)に際しては、法人代表者、工事監理者及び請負業者が立ち会わなければならない。

## 別 紙

### 社会福祉施設等整備事業入札実施基準

#### 1. 入札等参加業者について

- ① 対象事業の入札又は相見積に参加できる者は、建設業法（昭和24年5月24日法律第100号）第3条の規定に基づく建設業の許可を受けている者であって、原則として、松江市建設工事入札参加資格者格付要領（平成17年松江市告示第16号）に定める入札参加資格者名簿に登載されている者とする。
- ② 共同企業体（JV）を参加させようとする場合は、単一企業として取り扱うものとする。

#### 2. 入札等の方法

- ① 入札は、原則として一般競争入札により行うものとするが、以下の合理的な理由がある場合は、指名競争入札によることができる。ただし、「地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続きの特例を定める政令」（平成7年政令372号）第3条第1項に規定する総務大臣が定める区分により、総務大臣が定める額以上の契約については、一般競争入札によらなければならない。
  - ア、契約の性質又は目的が一般競争入札に適さない場合
  - イ、契約の性質又は目的により競争に加わるべき者の数が一般競争入札に付する必要がないと認められる程度に少数である場合
  - ウ、一般競争入札に付することが不利と認められる場合
- ② 請負対象設計額が5千万円以上の工事において、指名競争入札により契約を締結しようとする場合には、事前に、様式第5号により市にその理由を届け出なければならない。
- ③ 請負対象設計額が1千万円以下の工事については、随意契約によることができることとし、3者以上で可能な限り多くの業者から見積書を徴するものとする。
- ④ 請負対象設計金額に応じた入札方法等は別表1及び別表2のとおりとする。
- ⑤ 一般競争入札の参加業者については、地元業者の受注機会の確保の観点から地域指定をすることができる。
- ⑥ 指名競争入札を行う場合で、地域の実情等により指名競争入札の参加業者数を満たすことが困難な場合には、様式第6号により市に協議すること。
- ⑦ 法人等の理事等又はその親族等が建設業者の役員に就いているなど特別の利害関係を有する場合には、当該理事等は入札等にかかる理事会等の議決には参加できない。
- ⑧ 以上の他、入札契約手続に当たっては、市が行う公共事業の取扱いに準じて実施するものとする。但し最低制限価格の設定は要しない。

別表1 入札方法について

請負対象設計金額	入札方法
5億円以上	一般競争入札 又は 10名以上による指名競争入札（合理的な理由を市に届け出た場合）
2億円以上 5億円未満	一般競争入札 又は 9名以上による指名競争入札（合理的な理由を市に届け出た場合）
1億円以上 2億円未満	一般競争入札 又は 8名以上による指名競争入札（合理的な理由を市に届け出た場合）
5,000万円以上 1億円未満	一般競争入札 又は 7名以上による指名競争入札（合理的な理由を市に届け出た場合）
1,000万円超 5,000万円未満	一般競争入札 又は 5名以上による指名競争入札
1,000万円以下	一般競争入札、 5名以上による指名競争入札 又は 随意契約

別表2 建築一式工事における入札参加業者格付等級について

請負対象設計金額	選定等級
2億5,000円以上	A等級
2,000万円以上 2億5,000万円未満	A等級及びB等級
1,000万円以上 2,000万円未満	A等級、B等級及びC等級 指名競争入札による場合は、A等級が40%以下、B等級が40%以上、C等級が20%以上
1,000万円未満	B等級及びC等級 指名競争入札による場合は、B等級が50%以上、C等級が50%以下

※等級は松江市建設工事入札参加資格者格付要領（平成17年松江市告示第16号）に定める等級とする。

附則 この要領は、平成30年4月13日から施行する。

(様式第1号)

第 号  
年 月 日

松 江 市 長 様

〇〇〇〇法人〇〇〇〇会  
理事長 〇 〇 〇 〇 〇 印

社会福祉施設等施設整備事業に係る入札参加者届出書

このことについて、施設整備事業に係る入札参加業者を別紙のとおり選定しましたので、  
届け出ます。

担当  
総務部〇〇課  
〇〇〇〇  
TEL ( ) × × - × ×

(別紙)

工 事 名			
入 札 方 法		入札参加予定数	
入札予定年月日	年 月 日 ( )		
入札予定場所			

入札参加予定業者の商号 または名称	代表者 (受注者) 氏名	所在地	格付 等級	理事等の 特別利害 関係有無

【添付書類】 入札参加資格基準、入札参加者を決定した理事会等の議事録（写）を添付すること

- ※ 1. 「工事名」欄には、一括発注の場合は、「〇〇園建設工事」、分割発注の場合は、「本体工事」、「電気設備工事」、「給排水設備工事」との工事名を記入すること。
- 2. 分割発注の場合には、発注区分毎に作成すること。
- 3. 「格付等級」欄は、松江市の建築一式工事における入札参加業者格付等級を記載すること。
- 4. 「理事等の特別利害関係有無」欄には、別紙「社会福祉施設等整備事業入札実施基準」の 2. ⑦の特別の利害関係を有する理事等の有無を記載すること。

(様式第2号)

第 号  
年 月 日

松 江 市 長 様

〇〇〇〇法人〇〇〇〇会  
理事長 〇 〇 〇 〇 〇 印

社会福祉施設等施設整備事業の入札結果及び契約内容について

このことについて、下記の書類を添えて報告します。

記

1. 入札結果報告書 (別紙1)
2. 入札が適正に行われた旨の立会人全員の署名 (別紙2)
3. 入札予定価格の決定等、入札参加業者選定から契約までの経過がわかる理事会等の議事録 (写) [提出済みのものを除く。]
4. 契約書 (写) [工事契約約款を含む。]

担当  
総務部〇〇課  
〇〇〇〇  
TEL ( ) × × - × ×

(別紙1)

〇〇〇施設整備入札結果報告書

1. 入札期日 年 月 日 ( ) 時から

2. 入札場所

3. 入札執行者職・氏名

4. 入札事務担当者職・氏名

5. 立会人職・氏名

(1)

(2)

(3)

(4)

6. 工事名及び入札方法

工事名		入札方法	
-----	--	------	--

7. 入札参加業者及び入札金額 (単位：円、消費税額を除く)

入札参加業者名	初 回 入 札	再度入札	
		第1回	第2回

8. 落札方法、落札業者名、落札金額

(1) 落札方法

(2) 落札業者名

(3) 落札金額

※ 分割発注した場合には、発注区分毎に作成すること。



(別紙2)

年 月 日 ( ) 時から 時まで、〇〇〇〇において、実施されました  
〇〇〇〇施設建設工事の入札に立ち会いましたが、適正に行われた旨、報告します。

年 月 日

立会人職・氏名

松 江 市 長 様

※立会人全員が署名すること。

(様式第3号)

第 号  
年 月 日

松 江 市 長 様

〇〇〇〇法人〇〇〇〇会  
理事長 〇 〇 〇 〇 〇 印

社会福祉施設等施設建設工事中間点届出書

このことについて、下記のとおり届け出ます。

記

中間点 年 月 日

(様式第4号)

第 号  
年 月 日

松 江 市 長 様

〇〇〇〇法人〇〇〇〇会

理事長 〇 〇 〇 〇 〇 印

社会福祉施設等施設建設工事完了時点届出書

このことについて、下記のとおり届け出ます。

記

完了時点 年 月 日

(様式第5号)

第 号  
年 月 日

松 江 市 長 様

〇〇〇〇法人〇〇〇〇会  
理事長 〇 〇 〇 〇 〇 印

社会福祉施設等施設整備事業の入札方法について (届出)

このことについて、下記事業に関する契約については、指名競争入札によることとした  
ので、下記のとおり理由を付してお届けします。

記

1. 事業名
2. 指名競争入札によることとした合理的な理由
3. 上記判断を行った具体的な状況

(様式第6号)

第 号  
年 月 日

松 江 市 長 様

〇〇〇〇法人〇〇〇〇会

理事長 〇 〇 〇 〇 〇 印

社会福祉施設等施設整備事業の入札参加者数について（協議）

このことについて、施設整備事業に係る入札参加業者の選定努力をしましたが、下記の理由により必要数を選定できませんでしたので、この取扱いについて協議します。

記

1. 選定の経過

2. 選定できなかった理由