

様式第 14 号(第 19 条関係)

介護保険居宅介護(介護予防)住宅改修費支給申請書

		個人番号								
フリガナ 被保険者氏名			保険者番号							
			被保険者番号							
生年月日	年	月	日生	性別	男・女					
住所	〒									
		電話番号								
住宅の所有者	本人との関係( )									
改修の内容・ 箇所及び規模			業者名							
			着工 (予定)日	年 月 日						
			完成 (予定)日	年 月 日						
改修費用	円									

(あて先)松江市長  
上記のとおり関係書類を添えて居宅介護(介護予防)住宅改修費の支給を申請します。

年 月 日  
住所  
申請者  
氏名  
電話番号

注意・改修前の申請は、この申請書の他に、見積書及び介護支援専門員等が作成した住宅改修が必要と認められる理由を記載した書類、住宅改修後の完成予定の状態が確認できる書類等を添付してください。なお、改修を行う住宅の所有者が当該被保険者でない場合は、所有者の承諾書も併せて添付してください。

・改修後の申請は、この申請書の他に、領収証及び完成後の状態が確認できる書類(改修前及び改修後それぞれの写真とし、原則として撮影日がわかるもの)を添付してください。

居宅介護(介護予防)住宅改修費を下記の口座に振り込んでください。(改修後の申請時のみ記入)

口座振込 依頼欄	銀行・農協 金庫 組合		本店 支店 出張所		種 目	口 座 番 号					
	金融機関コード		店舗コード		1 普通預金						
					2 当座預金						
					3 その他						
フリガナ											
口座名義人											