

事業名 保育所AI入所選考システム導入

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる

【事業概要】

保育所等の入所選考業務の迅速化による市民サービスの向上及び職員の業務量削減を図るために「保育所AI入所選考システム」を導入。
4月入所の利用調整に1週間程度の時間を要していたが、同システムにより30秒程度で結果を出すことができるようになる。

【担当課】

子育て支援課

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 病児保育支援システム導入

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・市民の方の手続きの手間は最小限に抑えられる
- ・市民の方は施設やサービスをより利用しやすくなる
- 職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

スマートフォンやパソコンを利用して、病児保育施設の利用にかかる登録、予約及びキャンセルが24時間可能となるシステムの導入。
市民の育児と仕事の両立支援を図るとともに、市及び施設の業務の円滑化並びに施設等窓口での利用者及び職員等の接触機会を減らし感染症の拡大防止を図ることを目的とする。

【担当課】

子育て支援課

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 業務効率化推進事業(公立保育所・公立幼稚園)

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・市民の方の手続きの手間は最小限に抑えられる
- ・市民の方は市役所からの大切な情報をちゃんと受け取れる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

保育士・幼稚園教諭の業務負担を軽減し保育の質を向上するため、公立保育所・公立幼稚園・幼保園に、児童の登降園管理、保育・教育に関する計画・記録、保護者連絡等が可能な外部システムを導入する。

【担当課】

子育て政策課

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 松江市災害情報共有システムの導入及び運用

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

当該システムは、松江市の災害警戒区域や避難所情報等の各種防災に関する情報が集約されており、災害時には、本システムに被害状況や現場写真、対応状況などの情報を入力することで、関係課と情報を共有することができる。また、災害対策本部での被害状況を一元管理することができる。

【機能（抜粋）】

- ・GIS機能（地図情報システム表示機能）
- ・タイムライン機能
- ・気象/災害ポータル機能（情報表示機能等）
- ・災害（被害）情報管理機能

【担当課】

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 公園台帳の電子化(公園緑地課)

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

現在紙ベースで管理している公園台帳について、電子データ化し公園の整備状況、占用状況などをリンクさせ、各公園の現況を簡単に把握できるようにする。

また、提供できるデータはオンラインで取得できるような環境にし、市民の利便性を図る。

【担当課】

公園緑地課

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 遺跡照会システムオープン化

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・市民の方は施設やサービスをより利用しやすくなる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

現在、市内の遺跡分布地図や遺跡台帳は紙資料しかなく、窓口での閲覧のみであることから、遺跡にかかるデータをインターネット上に公開し、松江市内の開発に係る遺跡照会手続きの簡略化を図る。

【担当課】

埋蔵文化財調査室

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 建設工事等の現場の遠隔臨場

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

建設工事及び設計・測量・調査等業務の現場において、現地確認が必要な場合に遠隔臨場を適用して受発注者の業務の効率化を図るもの。

【担当課】

建設工事管理室

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 AI音声認識議事録作成支援システム導入

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

AI音声認識議事録作成支援システム「Ami Voice」（アドバンスト・メディア製）を導入し、議事録作成の作業負担軽減および効率化を支援する。

【担当課】

行政改革推進課

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 RPA導入

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

RPAソフトウェア「RAX EDITOR」（モンスター・ラボ）を導入し、定型業務を自動化による作業負担軽減および効率化を実施。

【担当課】

行政改革推進課

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 名刺管理アプリ導入

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

名刺管理アプリ「Eight Team（エイトチーム）」を導入し、人脈の共有することで、引継ぎ等の効率化を図る。

【担当課】

行政改革推進課

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 協議のペーパーレス化

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる
- ・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

タブレット、電子黒板等実現方法を検討する

【担当課】

行政改革推進課

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 庶務事務システム構築事業業務委託

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

職員の働き方改革を推進するため、職員の就業情報を電子データで管理する庶務事務システムの構築事業。

- ① 勤務管理（出勤簿、超過勤務命令等）、届出管理（通勤届、扶養手当届等）、明細照会（給与明細照会、源泉徴収票照会）の大きく3つの機能を実装する
- ② 職員の共通OAパソコンの起動・終了時刻により出退勤時刻を打刻する
- ③ 人事給与システム等と連携する

【担当課】

人事課

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 環境イベントの申し込み電子化

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

しまね電子申請システムを利用して、web、二次元コードから申し込むことが出来る。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム(LAPSS)

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム（LAPSS）を使い、現在エクセル、PDF、紙などで提出される松江市所管施設のエネルギー使用量をweb上から入力してもらうことにより、集計作業、督促作業を省力化する。

【担当課】

1年目

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

年次目標（KGI）（定量）

2年目

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

年次目標（KGI）（定量）

【現在の状況】
（定性）

【達成目標】
（定量・定性）

事業名 自治体情報システムの標準化・共通化

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

自治体の住民記録、個人住民税など主要17業務を処理するシステム（主要17業務の他、印鑑登録、戸籍、戸籍附票の業務も標準化対象とすることを国が検討中）について、標準化システムに移行する。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 文書管理・電子決裁システム構築業務

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる
- ・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

行政事務の効率化・簡素化を推進し、市民サービス向上のための円滑な情報共有と文書管理能力の向上、電子化・ペーパーレス化による紙文書の削減を図るため、行政文書の收受、起案、保管（保存）、決裁、廃棄までの文書事務全体を管理できる松江市文書管理・電子決裁システムの構築を行う。

【担当課】

総務課

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 議会答弁資料作成システムの導入

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる
- ・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

議会答弁資料作成のために共通の答弁資料作成システムを導入することで、通告、答弁内容を一元管理し、事務の効率化を図る。

【担当課】

政策企画課

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 ITガバナンス整備

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる

【事業概要】

すべての職員が効率よく最適なシステムを導入できるガイドラインを利用し、導入後も庁内でシステム関連書類を一括管理することで、職員のシステム調達・管理における業務負荷を減らす。

【担当課】

情報政策推進室
および
各窓口業務担当課

1年目

2年目

【現在の状況】

- ・職員が他自治体を参考に手探りで仕様書及び関連資料を作成するので、業務負荷が大きく、導入の妥当性も不透明。
- ・システム関連書類がバラバラに管理され、現状をすぐに把握できない。

【取組事項】

「情報化企画ガイドライン」に沿ったシステム調達研修を行う（年6回）

システム管理台帳を作成する（全200システム）

【年次目標】

システム調達にかかる時間と人役（時間／人）
（定量）

【取組事項】

【継続】「情報化企画ガイドライン」に沿ったシステム調達研修を行う（年6回）

【年次目標】

システム調達にかかる時間と人役（時間／人）
（定量）

・すべての職員の調達事務における負荷が解消され、適切なシステムが導入される。

・庁内の全てのシステムの現状がすぐに把握できる。

事業名 庁内の必要な情報をすぐに出せるしくみ作り

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は他の課の業務について、すぐに担当を案内したり問い合わせできる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

職員がすぐに知りたいこと（例：市民からの問い合わせに関する担当課、対応履歴、通知の内容、根拠法令など）をすぐに出せるしくみ作りを行う。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 文書管理の効率化

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は他の課の業務について、すぐに担当を案内したり問い合わせできる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

共有フォルダ内のデータの管理の仕方を統一し、どの職員がどこへ異動してもデータをすぐに参照できるように整理し、効率化を図る。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 共有書類・データの利活用のしやすさ向上

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

- ・職員は他の課の業務について、すぐに担当を案内したり問い合わせできる
- ・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

現在のグループウェア上に保存されている各課の通知文書や各種様式などの共有資料をすぐに取り出せるよう検索精度を上げたり、共有フォルダのアクセス権限を拡張するなど、庁内各課で管理されているデータを他課職員も使いやすいように環境整備する。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 GIS・道路台帳・用途地域図の紐づけ

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は紙の書類を探さなくとも、すぐに必要な情報を取り出せる

【事業概要】

地図データを扱う複数課が、共通のデータを共有することで互いの業務におけるデータ参照の労力を削減し、業務を効率化する。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 職員のタスク管理のしくみづくり

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる

【事業概要】

係単位等で職員が自身のタスクを入力(期限事務量等も含む)できるソフトウェア、またはグループウェア内でのしくみを作り個々の事務量を可視化し、職員間で助け合いやすい環境を作る。さらに、このしくみを作ることで課係単位での事務量も把握することができることから、人事における人員増減の判断にも活用することを見込む。

【担当課】

1年目

2年目

【現在の状況】
(定性)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 一部職員へのモバイル端末配布

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は互いにサポートしあって、ムダなくスムーズに仕事ができる

【事業概要】

早急な対応が必要な通報案件などをスマートフォンなどの端末に送り対応可能な職員が現場確認を迅速にできるようにしたり、技術職等外勤の多い職員へのモバイル端末配布して、現場からやり取りできるように整備する。

【担当課】

1 年目

2 年目

【現在の状況】
(定性)

道路パトロールにおける
Logoチャット活用（一部スマホ配布）（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

年次目標（KGI）（定量）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

取組事項（KPI）

年次目標（KGI）（定量）

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 WEB会議の環境整備

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

昨今ニーズが急増しているWeb会議をどの部署でもすぐに開催できるように端末を配布するなど環境を整備する。

【担当課】

情報政策推進室

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)

事業名 会議の効率化

市民サービスの向上

業務の効率化

人材育成

【達成すべきビジョン】

・職員は最適な場所・環境で仕事ができる

【事業概要】

会議の議事録作成の精度を向上させたり、音響設備を更に増強し、快適な会議開催を可能にするためシステム・機器整備を行う。

【担当課】

1年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

2年目

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

取組事項 (KPI)

年次目標 (KGI) (定量)

【現在の状況】
(定性)

【達成目標】
(定量・定性)