

松江市ノーコードツール導入業務及び運用支援業務委託_質問回答

No.	質問内容	質問資料、該当頁・行	回答	回答日付
1	提出媒体で「CD-ROM」との記載がありますが、「DVD-R」での提出も可能でしょうか。	プロポーザル実施要領P.4 8. 企画提案書等の提出	可能です。	2024/7/12
2	企画提案書等に、提案者の社名を記載しても良いでしょうか。社名を伏せて提案するよう制約されるケースもあるため、念のための確認となります。		記載をお願いいたします。	2024/7/12
3	①アカウントライセンス・プラグインライセンスの期間について kintoneのアカウントライセンスおよび運用支援については委託期間が7ヶ月間となっておりますが、プラグインのライセンス期間は1年間となっております。 こちらは年度を超えてご契約となりますでしょうか。 ②プラグインライセンスは、他の委託期間と合わせて7ヶ月間での提案が可能な場合、提案が必要となりますでしょうか。	実施要領 5頁・16～27行 仕様書 2頁・6行、12行	①プラグインについてはkintoneアカウント及び運用支援と別契約になります。したがって、年度を超えての契約となります。 ②プラグインについては1年間の契約と考えているため、7ヶ月間の提案は必要ありません。 なお、すべてのプラグイン費用については一括前払いを行います。	2024/7/12
4	プラグインライセンスのプランについて 以下ご指定のプラグインには、費用が異なるプランやコースがございます。 各プラグインで想定されているプランやコースをご提示いただけませんか。 ・FormBridge（トヨクモ） ・kViewer（トヨクモ） ・kBackup（トヨクモ） ・Smart at tools for kintone Excel 入力（M-SOLUTIONS） ・カンタンマップ（あっとクリエーション） ・カレンダーPlus（ラジカルブリッジ）	実施要領 5頁・17～26行	・FormBridge（トヨクモ） 「プロフェッショナル」 ・kViewer（トヨクモ） 「プロフェッショナル」 ・kBackup（トヨクモ） 「プレミアム」 ・Smart at tools for kintone Excel 入力（M-SOLUTIONS） 「スタータープラン」 ・カンタンマップ（あっとクリエーション） プラグイン「初期費用及びプレミアムプラン」 ・カレンダーPlus（ラジカルブリッジ） 「Basic 101名～200名まで」	2024/7/12
5	プラグインライセンスのプランについて カレンダーPlus（ラジカルブリッジ）については、期間ライセンス製品ではなく買切りの製品となっております。 買切りの対応のご提案でよろしいでしょうか。	実施要領 5頁・26行	買い切りの提案をお願いいたします。	2024/7/12
6	操作マニュアル概要書について 操作マニュアル概要書については、企画提案書のような様式に関する指定がございませんが、こちらは企画提案書内で言及してご提示する方法で問題ございませんでしょうか。	実施要領 5頁・7行	問題ありません。	2024/7/12
7	「本市職員が利用することになる109ライセンスを提供すること。」とあるが、デジタル戦略課様だけではなく、各原課様で利用される想定でしょうか。また、その場合、段階的な運用（デジタル戦略課にて試用。その後、原課様へ展開）は可能でしょうか。	仕様書 P.2 2. 業務要件 2.1.1（1）	すでにスモールスタートとして、実証実験を行っているため、最初から各課で利用する想定となります。	2024/7/12

松江市ノーコードツール導入業務及び運用支援業務委託_質問回答

No.	質問内容	質問資料、該当頁・行	回答	回答日付
8	貴市職員様のアプリ作成を助言するにあたり、実際の画面を確認しながら助言する場合も想定されるため、支援用のライセンスも必要と考えます。ライセンス数に計上しても問題ないでしょうか。	仕様書 P.2 2.業務要件 2.1.1 (1)	109ライセンスの中に支援用ライセンス(1ライセンス)を計上してあるため、新たに計上する必要はありません。	2024/7/12
9	プラグインライセンスによっては、以下の条件によって、金額が変動するため、想定をご提示ください。 ・ドメイン数 ・利用者数 (カレンダーPlus) ・起動回数 (カンタンマップ)	仕様書 P.2 2.業務要件 2.1.2	・ドメイン数 1 その他は上記「質問4」と同様となります。	2024/7/12
10	具体的なプラグインの手配が仕様として挙がっておりますが、開発するアプリケーションの想定はありますか。	仕様書 P.2 2.業務要件 2.1.2	実証実験の段階ですでにアプリを作成しているため、プラグインの手配を仕様に挙げています。	2024/7/12
11	仕様書記載のプラグインには、「ライト」「スタンダード」「プレミアム」など、コースによって利用機能、費用が変動するものがありますが (Form Bridge、kViewer、kBackup など)、どのコースを見積もれば良いでしょうか。利用用途が決まっていないため、最もリッチなコースで見積もる。という理解で良いでしょうか。	仕様書 P.2 2.業務要件 2.1.2	上記「質問4」と同様となります。	2024/7/12
12	様々なプラグインが存在する中で、仕様書記載のプラグインを選定された理由を公開頂けないでしょうか。	仕様書 P.2 2.業務要件 2.1.2	実証実験の段階で作成したアプリに必要なプラグインを選定しています。	2024/7/12
13	「プラグインを含めて、令和6年9月6日までに使用できるよう設定すること」とあります。アプリケーションが作成されていないとプラグインの設定ができませんが、手配するだけという理解で良いでしょうか。	仕様書 P.3 2.業務要件 2.3 (1)	実証実験の段階で作成したアプリがありますので、プラグインの設定が必要になります。	2024/7/12
14	「令和6年9月6日までに kintone 上のトップページ初期構築を行うこと」とあります。これは Kintone ログイン後の入り口にあたるページ (「ポータル」) の設定という理解で良いでしょうか。	仕様書 P.3 2.業務要件 2.3 (3)	ご認識のとおりです。	2024/7/12
15	操作マニュアルは、一般的なローコードツールの操作マニュアルの想定で良いでしょうか。庁内でのローコードツール運用に関する内容も含める必要があるのでしょうか。(その場合、マニュアル作成開始までに運用ルールを決めて頂く必要があります)	仕様書 P.3 2.業務要件 2.3 (4)	kintoneの操作マニュアルを想定しています。 運用面については、松江市で作成するため考慮する必要はありません。	2024/7/12
16	「職員主導のアプリ作成を行う際の助言」は、各原課のご担当者様に対して、直接、助言することでしょうか。もしくは、原課様で作成されるアプリの仕様等について、デジタル戦略課様にて取りまとめを行った上で、問い合わせ、打合せを実施し、その中で受託事業者が助言するということでしょうか。(前者の場合、デジタル戦略課様にて、月あたりのサポート実績を把握するのが困難ではないでしょうか。)	仕様書 P.3 2.業務要件 2.4 (2)	デジタル戦略課で質問をとりまとめ、取捨選択を行ったうえで、問い合わせを実施し原課及びデジタル戦略課同席のうえ助言をしていただくことになります。	2024/7/12
17	相談対応は、各原課のご担当者様から相談を受ける想定でしょうか。もしくは、デジタル戦略課様にて取りまとめを行った上で、問い合わせを行う想定でしょうか。	仕様書 P.3 2.業務要件 2.5 (1), (2)	基本的にはデジタル戦略課にて取りまとめを行った上で、問い合わせを行う想定となります。	2024/7/12