

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	「市民の声」受付状況管理表	
実施機関の名称	松江市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民生活相談課	
個人情報ファイルの利用目的	同じ差出人から再度連絡があった際に過去の記録を基に対応するため、又は市民からの問い合わせ等があった際に過去に同様の案件がないかを確認し、該当ある場合はその対応記録を参考とするために利用する。	
記録項目	1 受付番号、2 受付日、3 媒体、4 経由、5 種類、6 住所、7 氏名、8 電話番号（メールアドレス）、9 件名、10 内容、11 担当課、12 連絡票作成者、13 対応状況、14 調査結果、15 対応方法	
記録範囲	「市民の声」として受理した者（平成 30 年度以降）	
記録情報の収集方法	差出人から直接聞取り（電話、来庁）、差出人からの手紙・メール等により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	<input checked="" type="checkbox"/> 含む <input type="checkbox"/> 含まない	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 松江市総務部総務課	
	(所在地) 〒690-8540 松江市末次町 86 番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第 21 条第 7 項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備 考	—	