

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳ファイル	
実施機関の名称	松江市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳の記録及び管理を行うために利用する。	
記録項目	<p>〈共通記載事項〉</p> <p>1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 世帯主の氏名、5 世帯主との続柄、6 住所、7 市の区域内において新たに住所を変更したものについては、その住所を定めた年月日、8 届出年月日、9 前住所、10 個人番号、11 転居先住所、12 住民票コード、13 個人番号、14 作成事由、15 除票事由</p> <p>〈日本人記載事項〉</p> <p>16 住民になった年月日、17 本籍地、18 筆頭者</p> <p>〈外国人住民記載事項〉</p> <p>19 外国人住民となった日、20 通称名、21 併記名、22 国籍・地域、23 第30条の45に規定する区分、24 在留資格、25 在留カード等の番号、26 在留期間等、27 在留期間等の満了の日</p>	
記録範囲	松江市に住民登録をした者 除票に関しては死亡・転出等で除かれてから5年間	
記録情報の収集方法	住民異動届、戸籍届出、他自治体からの通知により収集	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	<input type="checkbox"/> 含む <input checked="" type="checkbox"/> 含まない	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称) 松江市総務部総務課	
	(所在地) 〒690-8540 松江市末次町 86 番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備考	—	