

職員の勤務条件等について

(1) 職員の勤務時間その他の勤務条件

① 職員の勤務時間（標準）

1週間の正規の勤務時間	1日の正規の勤務時間	開始時刻	終了時刻	休憩時間
38時間45分	7時間45分	8:30	17:15	12:00～13:00

② 休暇の概要

種 類	概 要
年次有給休暇	1年（暦年）につき20日 年末に年次有給休暇の使用残日数があるときは、20日を限度として翌年に繰り越すことができる。 （残日数が20日を越えない場合は当該残日数）
病 気 休 暇	公務傷病等休暇 職員が公務上負傷若しくは疾病し、又は通勤により負傷若しくは疾病にかかった場合において、任命権者が公務傷病又は通勤による傷病と認定したときは、その療養期間中は病気休暇を与える。
	私傷病休暇 職員が私事による負傷又は疾病のため療養を要する場合は、90日以内において必要と認める期間の病気休暇を与える。ただし、その他の負傷又は疾病のうち次の各号に規定するものについて、任命権者が療養を必要と認めるときは、当該期間を90日を超えない範囲内で延長することができる。 （1）精神疾患（2）悪性新生物（3）脳血管疾患（4）心筋こうそく （5）慢性肝炎又は肝硬変（6）前各号に掲げるもののほか、任命権者が特に必要と認めた負傷又は疾病
介護休暇	職員が配偶者、父母、子、配偶者の父母、二親等以内の親族でかつ職員と同居している者で負傷、疾病又は老齢により2週間以上にわたり日常生活を営むのに支障がある者の介護をするため、6月の期間内において介護休暇を受けることができる。休暇期間中の給与は減額。
特別休暇	特別休暇は、地震・水害・火災その他の災害により職員の現住居が滅失し、又は損壊した場合等、特定の事由がある場合に限って与える。

（参考）松江市職員の勤務時間・休暇等に関する条例、松江市職員の勤務時間・休暇等に関する規則

③ 特別休暇の種類（主なもの）

種 類	付 与 日 数
ドナー休暇	必要と認める期間（骨髄若しくは末梢血幹細胞移植に係る登録又は骨髄若しくは末梢血幹細胞提供に伴う検査、入院等の場合）
ボランティア休暇	5日以内
産前産後休暇	産前：8週間（多胎妊娠の場合：14週間）、産後：8週間
育児時間	満1歳まで、1日2回それぞれ60分以内
子の看護休暇	5日以内（子が2人以上の場合は、10日以内）
妻の出産補助休暇	入院から出産後2週間の期間で4日以内
慶弔休暇	忌引：配偶者10日、父母7日、子5日、祖父母・兄弟姉妹・父母の配偶者又は配偶者の父母3日、孫・おじ又はおば・子の配偶者又は配偶者の子等1日
結婚休暇	10日以内

(2) 職員の分限及び懲戒処分の状況

① 分限処分者数 (平成26年度)

処分事由	処分の種類	降 任	免 職	休 職	降 給	合 計
勤務実績が良くない場合		人	人	人	人	人 0
心身の故障の場合		人	人	23	人	人 23
職制、定数の改廃、予算の減少により廃職、過員を生じた場合		人	人	人	人	人 0
刑事事件に関し起訴された場合		人	人	人	人	人 0
合 計		人 0	人 0	人 23	人 0	人 23

② 懲戒処分者数 (平成26年度)

処分事由	処分の種類	戒告	減給	停職	免職	合計
法令に違反した場合		人	人	人	人	人 0
職務上の義務に違反し又は職務を怠った場合		人	人	人	人	人 0
全体の奉仕者たるにふさわしくない非行のあった場合		人	人	人	人	人 0
合 計		人 0	人 0	人 0	人 0	人 0

(3) 職員のサービスの状況

① 職員の年次有給休暇の取得状況

総付与日数 A (日)	総取得日数 B (日)	全対象職員数 C (人)	平均取得日数 B/C (日)	消化率 B/A (%)
42,305	11,596	1,136	10.2	27.4

(注) 1 平成26年1月1日から平成26年12月31日を対象期間としたもの。

2 全対象職員数とは、対象期間の全期間を在職した職員をいう。

② 育児休業の取得状況 (平成26年度)

(単位:人)

区 分	男性	女性
新たに育児休業を取得した者	1	32
前年度から引き続いて取得している者	0	31

③ 介護休暇の取得状況 (平成26年度)

(単位:人)

	介護休暇取得者数
男子職員	0
女子職員	0