様式第１号（第３条第１項関係）

年　　月　　日

松江市職員等による公益通報書

|  |  |
| --- | --- |
| 通報者職氏名 |  |
| 所属名 |  |
| 違反対象法令名等 |  |
| 違反条項 |  |
| 発生日時 |  |
| 発生場所 |  |
| 違反行為の内容（具体的に記入すること） |

|  |
| --- |
| 証拠の状況等（通報内容が真実であると信じるに足りる根拠を示すこと） |

※通報の受理・不受理、是正措置等に関する通知の希望について

①受理・不受理について通知を**希望（　する　・　しない　）**※いずれかに〇をすること。

②是正措置等について通知を**希望（　する　・　しない　）**※いずれかに〇をすること。

③通知の送付先及び問合せ先（所属または通報者の自宅に限る。自宅の場合は住所及び電話番号を記入すること）

　**所属　・　自宅**　　（住所）

　　　（電話）

【提出先】松江市役所総務部人事課人事係

　※「公益通報者保護法」及び「松江市職員の公益通報に関する要綱」の規定により、通報したことについてこれを理由として通報者が不利益な取扱いを受けることはありません。また通報者の秘密についても最大限保持されます。