

様式第4号(第11条関係)

補助事業等 ~~着手~~ 届 **完了**

(あて先) 松江市長

補助金等交付申請書の補助事業者欄と同じ住所、氏名等を記載。但し、新築等により、工事完了日以降に住民票を異動した場合は、新住所を記載する。

住所 松江市〇〇町〇〇番〇〇

補助事業者 氏名又は団体名及び代表者名 松江 太郎

下記のとおりに ~~事業に着手~~ 事業を **完了** したので、松江市補助金等交付規則第11条の規定によりお届けします。

補助金等交付決定通知書に記載の通知日を記入。

補助金等交付決定通知書に記載の番号を記入。

指 令 年 月 日	令和〇年〇月〇日	指 令 番 号	指令環エ第 〇〇 号
補 助 年 度	令和6年度	補助金等の名称	松江市再生可能エネルギー機器等導入促進事業補助金
補助事業等の名称	家庭用燃料電池システム (エネファーム)		
補助事業等の内容	地球温暖化対策における二酸化炭素の排出量削減及び省エネルギー化推進のため、対象設備を設置する。		
補助事業等の施行場所	松江市〇〇町〇〇番〇〇		
着 手 年 月 日	令和6年7月27日	完 了 年 月 日	令和6年9月7日
※ 届 出 事 項 審 査 結 果 (担当課)	着手届に記載した着手日と同様。		工事を完了した日付を記入してください。但し、この時点で申請書に記載した完了日を超えることが確実な場合は「変更承認申請書」を提出してください。

補助金等交付申請書に記載した施行場所と同様。
※新築等により、工事完了日以降に住民票を異動した場合は、新住所を記載する。

(注) ※印の欄は記入しないこと。