

様式第4号(第11条関係)

着~~手~~届
補助事業等 **完了**

(あて先) 松江市長

補助金等交付申請書の申請者欄と同じ住所、氏名等を記載。
但し、新築等により、工事完了日以降に住民票を異動した場合は、新住所を記載する。

住所 松江市△△町1000番地30
補助事業者 氏名又は団体名及び代表者名 松江 太郎

下記のとおり ~~事業に着手~~ 事業を**完了**したので、松江市補助金等交付規則第11条の規定によりお届けします。

補助金等交付決定通知書に記載の通知日を記入。

補助金等交付決定通知書に記載の番号を記入。

指令年月日	令和〇年〇月〇日	指令番号	指令環エ第〇〇号
補助年度	令和8年度	補助金等の名称	松江市再生可能エネルギー機器等導入促進事業補助金
補助事業等の名称	太陽熱利用設備		
補助事業等の内容	地球温暖化対策における二酸化炭素の排出量削減及び省エネルギー化推進のため、対象設備を設置する。		
補助事業等の施行場	松江市△△町1000番地30		
着手年月日	令和8年5月23日	完了年月日	令和8年7月17日

補助金等交付申請書に記載した施行場所と同様。
※新築等により、工事完了日以降に住民票を異動した場合は、新住所を記載する。

着手届に記載した着手日と同様。

工事を完了した日付を記入してください。
但し、この時点で申請書に記載した完了日を超えることが確実な場合は「変更承認申請書」を提出してください。