（様式1）

令和　　年　　月　　日

守秘義務対象資料開示申込書

（あて先）松江市長

松江市ガス事業管理者

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

松江市ガス事業譲渡に関し、参画の意向がありますので資料の開示を申し込みます。

記

【申込者連絡先】

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | 〒 |
| 担当者氏名 |  |
| 所属部署名 |  |
| 役職 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

以上

※1　代表者名及び印鑑は、権限規程に基づく決裁者のもので差し支えない。

※2　申込者は、別途本市より送付される守秘義務誓約書に基づき守秘義務対象資料及び守秘義務対象資料に係る印刷物等（同誓約書に定義される。）の破棄を完了したときは、破棄義務の遵守に関する報告書を提出すること。

※3　提出に当たっては、この記入要領（※の内容）を削除して提出すること。

（様式3）

現地見学会参加申込書

令和　　年　　月　　日

（あて先）松江市長

松江市ガス事業管理者

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |

【参加者名簿】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 氏名 | 所属企業名 | 所属部署及び役職名・氏名 |
| 1 | ふりがな  ●●●● | ●●●●(株) | ●●●●部（肩書き）・氏名 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

※　記載欄が不足する場合は、適宜追加すること。

※　日程調整や見学会当日の案内等の連絡は、資格審査において代表企業となることを希望した法人に対して行う。

【緊急連絡先】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 氏名 | 所属企業名 | 所属部署名 | 携帯電話番号 |
| 1 | ふりがな  ●●●● | ●●●●(株) | ●●●●部 | xxx-xxx-xxxx |
| 2 |  |  |  |  |