

記入例

【様式1】

令和6年度 土木要望書【道路・河川(水路)・法面・公園】

注意 農道・林道、交通安全等は
直接担当課にご要望下さい

松江市長様 (建設総務課 ☎ 55-5397)

【公民館(支所管内を除く)・支所経由】

受付番号 (建設総務課)		公民館名 支所名	□□□ 公民館
自治会名 町内会名	△△△ 自治会	受付日 公民館支所	令和6年 6月 1日
代表者氏名	〇〇 〇〇	建設 総務課	令和6年 月 日
代表者住所	松江市〇〇町△△番地	連絡先 電話番号	□□□-△△△△-〇〇〇〇

支所・公民館で記入してください。

出来るだけ日中に連絡
が取れる番号を記入し
てください。

道路・河川名	市道◆◆◆線	要望履歴	・平成(令和)1年度 ・初回
要望区分	① 道路新設・改良 2. 側溝新設・改良・修繕 3. 舗装新設・改良・修繕 4. 河川水路の新設・修繕・浚渫 5. 転落防止柵修繕(新設:交通安全要望) 6. 道路照明修繕(新設:交通安全要望) 7. カーブミラー修繕(新設:交通安全要望) 8. 土砂崩壊対策 9. 公園施設 10. その他()		

過去に同様の要望を提出
された場合、その年度

◎ 現地の状況・要望内容は下記に記入下さい(状況の分かる【カラー写真】の添付・【数量】の記入)
 ◎ 要望場所(位置を必ず【住宅地図(別添のこと)】に明示下さい)
 ◎ 用地提供が必要な場合は、地権者の同意書(様式2)を添付下さい

現場の目印がわかる位置図を添付
してください。

【数量】 長さ = 20 m 幅 = 3 m 面積 = 60 m²

現場は、地区の生活道路となっております。

要望の内容を出来るだけ具体的
にご記入ください。

----- 以下は、記入しないでください -----

◎上記の「土木要望」の「回答」と「問合わせ」は下記のとおりです

回答日 令和7年3月 日
(新年度予算成立後)

回答欄	・ 令和6年度で対応しました	
	・ 令和7年度で対応します	・ 令和7年度から年次対応をします
	・ 緊急性、優先度等を考慮し検討しましたが、当面は現状維持をお願いします。著しい変化があれば、ご連絡下さい	
	・ 青線・赤線は地元管理でお願いしています	・ 私有地は公費対応はできません
	・ 現物支給要望(4月受付開始)による地元施行可能です(問合せ ☎55-5623)	

こちらは、回答をする担当課で記入をします。

通信欄	優先度評価	・ A(優先度 中+)・ B(優先度 中-) ・ C(優先度 低)・ 対象外(緊急対応等)
	問い合わせ先	・ 建設総務課 ・ 計画調整係 ☎ 55 - 5397 ・ 公園緑地課 ・ 公園管理係 ☎ 55 - 5377 ・ 道路課 ・ 管理 1・2係 ☎ 55 - 5307 ・ 工務 1・2・3係 ☎ 55 - 5359 ・ 5674 ・ 5360 ・ 河川課 ・ 管理係 ☎ 55 - 5355 ・ 改良係 ☎ 55 - 5376 県 ・ 松江県土事務所 課 ☎ 32 - 国 ・ 出雲河川事務所 ☎ ・ 松江国道事務所 ☎