

屋外広告物変更許可申請書

年 月 日

(あて先) 松江市長

〒

住 所

申請者 氏 名

電話番号 () -

〔法人にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名〕

広告物の表示又は掲出物件の設置についての変更許可を受けたいので、松江市屋外広告物条例

〔第6条第1項 第14条第5項〕の規定により次のとおり申請します。

Table with 4 main rows: 変更内容, 変更理由, 許可内容 (including 許可年月日, 許可の期間, 表示(設置)場所), and 管理者 (including 住所, 氏名, 要件).

添付書類 1 位置図及びその付近を表示した見取図
2 屋外広告物(以下「広告物」という。)又は広告物を掲出する物件(以下「掲出物件」という。)の形状、寸法、材料、構造、色彩、照明、意匠等に関する仕様書及び図面(以下「仕様書等」という。)
3 広告物又は掲出物件を設置する前の現況を撮影したカラー写真
4 広告物又は掲出物件が行政庁の許認可等を必要とするものであるときは、その許認可等を受けていることを証する書類
5 表示又は設置の場所が他人の所有又は管理に属するときは、当該土地の所有者又は管理者の承諾書又はそれらの写し
6 広告物又は掲出物件が松江市屋外広告物条例第16条に規定するものである場合は、管理者の要件を満たすことを証する書面又はその写し
7 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類
備考 1 「管理者」欄に記入した場合は、屋外広告物管理者設置届の提出は不要
2 申請書は、2部提出すること。

書類送付先に
○してください。

Table with 3 columns: 手数料納入通知書, 許可書, 更新の案内. Rows for 申請者, 管理者, その他.